

Bei der Gemeinde Freiamt ist zum 01.07.2021 folgende Stelle zu besetzen:

## Mitarbeiter/in (m/w/d) in der Tourist-Information

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit einem Beschäftigungsumfang bis zu 20 Stunden/Woche.

Aufgabenschwerpunkte:

- Persönliche, telefonische und schriftliche Gästebetreuung
- Verkauf von Souvenirs/Kartenmaterial/Gutscheinen
- Betreuung von Gastgebern und weiteren touristischen Leistungsträgern
- Betreuung des Meldescheinwesens
- Unterstützung bei der Pflege der Homepage, sozialer Medien und touristischer Datenbanken
- Unterstützung bei der Presse & Öffentlichkeitsarbeit
- Betreuung und Weiterentwicklung touristischer Angebote (u.a. Geocaching)
- Unterstützung bei der Organisation des Freiamter Kindersommers

Was wir von Ihnen erwarten:

- Verantwortungsbewusste, strukturierte, selbstständige Arbeitsweise
- Hohe Servicebereitschaft, Belastbarkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse und sicherer Umgang mit gängigen MS Office-Anwendungen (ggf. auch Typo3, Adobe InDesign), Social-Media-Kenntnisse von Vorteil
- Fundierte Kenntnisse zur Gemeinde, der Region und den touristischen Angeboten
- Gute Englischkenntnisse
- Fahrerlaubnis der Führerscheinklasse B und eigener PKW von Vorteil

Was wir Ihnen bieten:

- Eine interessante, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- Eine ausführliche Einarbeitung
- Möglichkeit zur Weiterbildung
- Tarifgerechte Bezahlung nach TVöD, Leistungsprämien sind möglich
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (Hansefit)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 15.03.2021 vorzugsweise per E-Mail an [hauptamt@freiamt.de](mailto:hauptamt@freiamt.de).

Weitere Auskünfte erhalten Sie von:

Frau Dewaldt, Leiterin Kurhaus & Tourist-Information, Tel. 07645/9103-33

Frau Jordan, Personalamt, Tel. 07645/9102-12

[www.freiamt.de](http://www.freiamt.de)

**Gemeinde Freiamt, Sätplatz 1, 79348 Freiamt**